

Vodič kroz administraciju-Zaštita životne sredine

- Procjena uticaja na životnu sredinu

- Strateška procjena uticaja na životnu sredinu

- Upravljanje otpadom

1. ODLUČIVANJE O POTREBI IZRADE ELABORATA

STRANKA: Podnosi zahtjev za odlučivanje o potrebi izrade Elaborata o procjeni uticaja, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- Pisani zahtjev za odlučivanje o potrebi izrade Elaborata o procjeni uticaja,
- Dokumentaciju u skladu sa Pravilnikom o bližem sadržaju dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev za odlučivanje o potrebi izrade elaborata ("Sl.list CG", br.19/19).

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, ako stranka ispunjava uslove iz Zakona, donosi se rješenje. Rješenje se dostavlja stranci.

ROK za donošenje rješenja je 4 dana od dana isteka roka za obavješćavanje javnosti.

ROK za žalbu je 15 dana od dana prijema rješenja, a podnosi se Glavnom administratoru Opštine Bijelo Polje, preko ovog Organa.

VRSTA POSTUPKA: Upravni postupak.

2. ODLUČIVANJE O ODREĐIVANJU OBIMA I SADRŽAJA ELABORATA

STRANKA: Podnosi zahtjev za određivanje obima i sadržaja Elaborata, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- Pisani zahtjev za određivanje obima i sadržaja Elaborata,
- Dokumentacija u skladu sa Pravilnikom o bližem sadržaju dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev za određivanje obima i sadržaja elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl.list CG", br.19/19).

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, ako stranka ispunjava uslove iz Zakona, donosi se rješenje. Rješenje se dostavlja stranci.

ROK: Uredan zahtjev za određivanje obima i sadržaja Elaborata, nadležni organ dostavlja komisiji u roku od tri radna dana od dana podnošenja zahtjeva.

Komisija je dužna da u roku od deset radnih dana od dana prijema zahtjeva, dostavi izvještaj sa predlogom obima i sadržaja Elaborata nadležnom organu.

Predlog obima i sadržaja elaborata komisije, nadležni organ dostavlja nosiocu projekta i obavješćava zainteresovane organe i organizacije i zainteresovanu javnost u roku od pet radnih dana od dana prijema predloga.

Zainteresovani organi i organizacije i zainteresovana javnost o predlogu obima i sadržaja Elaborata komisije, mogu dostaviti mišljenje nadležnom organu u roku do 20 radnih dana od dana prijema obavješćenja.

Nadležni organ u roku od pet radnih dana od isteka roka za dostavljanje mišljenja, odlučuje o obimu i sadržaju Elaborata.

ROK za žalbu je 15 dana od dana prijema rješenja, a podnosi se Glavnom administratoru Opštine Bijelo Polje, preko ovog Organa.

VRSTA POSTUPKA: Upravni postupak.

3. DAVANJE SAGLASNOSTI NA ELABORAT

STRANKA: Podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na Elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- Pisani zahtjev za davanje saglasnosti na Elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu,
- Elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu-(tri primjerka u analognoj i jedan primjerak u digitalnoj formi)

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, ako stranka ispunjava uslove, donosi se rješenje. Rješenje se dostavlja stranci i Ekološkoj inspekciji.

ROK za donošenje rješenja je nakon isteka javne rasprave koja traje 30 dana od dana podnošenja zahtjeva ukoliko komisija za ocjenu Elaborata predloži odluku o odbijanju ili davanju saglasnosti na Elaborat.

ROK za žalbu je 15 dana od dana prijema rješenja, a podnosi se Glavnom administratoru Opštine Bijelo Polje, preko ovog Organa.

VRSTA POSTUPKA: Upravni postupak.

4. MIŠLJENJE O POTREBI IZRADE ELABORATA PROCJENE UTICAJA NA ŽIVOTNU SREDINU

STRANKA: podnosi zahtjev za davanje MIŠLJENJA o potrebi izrade elaborata procjene uticaja na životnu sredinu, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- UTU/situaciju objekta
- rješenje o registraciji poljoprivrednog gazdinstva
- posjedovni list

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, i donosi mišljenje. Mišljenje se dostavlja stranci

ROK za donošenje mišljenja je 8 dana od dana podnošenja zahtjeva

VRSTA POSTUPKA: Neupravni postupak

5. DAVANJE SAGLASNOSTI NA IZVJEŠTAJ O STRATEŠKOJ PROCJENI UTICAJA NA ŽIVOTNU SREDINU

STRANKA: Sekretarijat za uređenje prostora podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- Pisani zahtjev za davanje saglasnosti na Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu,
- Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu sa izvještajem o učešću zainteresovane javnosti i javne rasprave

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, na osnovu kriterijuma, donosi se rješenje. Rješenje se dostavlja stranci i Ekološkoj inspekciji.

ROK za donošenje rješenja je 30 dana od dana prijema zahtjeva od nadležnog organa za pripremu plana i programa (Sekretarijat za uređenje prostora).

ROK za žalbu je 15 dana od dana prijema rješenja, a podnosi se Glavnom administratoru Opštine Bijelo Polje, preko ovog Organa.

VRSTA POSTUPKA: Upravni postupak.

6. SAGLASNOST ZA SAKUPLJANJE I TRANSPORT OTPADA

STRANKA: Podnosi zahtjev za davanje saglasnosti za sakupljanje, odnosno transport otpada, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- Pisani zahtjev za davanje saglasnosti za sakupljanje, odnosno transport otpada,

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, ako stranka ispunjava uslove, donosi se rješenje. Rješenje se dostavlja stranci i Ekološkoj inspekciji.

ROK za donošenje rješenja je 30 dana od dana podnošenja zahtjeva

ROK za žalbu je 15 dana od dana prijema rješenja, a podnosi se Glavnom administratoru Opštine Bijelo Polje, preko ovog Organa.

VRSTA POSTUPKA: Upravni postupak

7. SAGLASNOST NA PLAN UPRAVLJANJA GRAĐEVINSKIM NEOPASNIM OTPADOM

STRANKA: Podnosi zahtjev na Plan upravljanja građevinskim neopasnim otpadom, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- Pisani zahtjev za davanje saglasnosti na Plan upravljanja građevinskim neopasnim otpadom
- Plan upravljanja građevinskim neopasnim otpadom,

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, ako stranka ispunjava uslove, donosi se rješenje. Rješenje se dostavlja stranci i Ekološkoj inspekciji.

ROK za donošenje rješenja je 30 dana od dana podnošenja zahtjeva

ROK za žalbu je 15 dana od dana prijema rješenja, a podnosi se Glavnom administratoru Opštine Bijelo Polje, preko ovog Organa.

VRSTA POSTUPKA: Upravni postupak

8. MIŠLJENJE NA PLAN UPRAVLJANJA OTPADOM PROIZVOĐAČA OTPADA

STRANKA: Agencija za zaštitu prirode i životne sredine podnosi zahtjev za davanje MIŠLJENJA na Plan upravljanja otpadom proizvođača otpada, uz prilaganje sljedeće dokumentacije:

- Plan upravljanja otpadom

ORGAN: Odlučuje o zahtjevu, i donosi mišljenje. Mišljenje se dostavlja Agencija za zaštitu prirode i životne sredine .

ROK za donošenje mišljenja je 15 dana od dana podnošenja zahtjeva

VRSTA POSTUPKA: Neupravni postupak

OBRASCI ZAHTJEVA



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

Zahtjev za odlučivanje o potrebi izrade elaborata procjene uticaja na životnu sredinu

Obraćam se zahtjevom da mi u skladu sa članom 11 Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG, br. 75/18") odlučite o potrebi izrade elaborata procjene uticaja na životnu sredinu za PROJEKAT _____

Na katastarskoj parceli br. _____ K.O. _____.

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Dokumentaciju za odlučivanje o potrebi procjene uticaja na životnu sredinu u tri primjerka u analognoj i jedan primjerak u elektronskoj formi urađenu u skladu sa Pravilnikom o bližem sadržaju dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev za odlučivanje o potrebi izrade elaborata ("Sl. list CG", br. 019/19);
- Nosilac projekta, shodno članu 23 Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG, br. 75/18") snosi troškove izrade, obavještavanja i uključivanja javnosti.
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

(kontakt telefon)

Bijelo Polje, _____ godine.



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

Zahtjev za određivanje obima i sadržaja elaborata procjene uticaja na životnu sredinu

Obraćam se zahtjevom da mi u skladu sa članom 16 Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG, br. 75/18") obim i sadržaj elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu za PROJEKAT _____

Na katastarskoj parceli br. _____ K.O. _____.

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Dokumentaciju za određivanje obima i sadržaja elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu u tri primjerka u analognoj i jedan primjerak u elektronskoj formi urađenu u skladu sa Pravilnikom o bližem sadržaju dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev za određivanje obima i sadržaja elaborata o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG", br. 019/19);
- Nositelj projekta, shodno članu 23 Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG, br. 75/18") snosi troškove izrade, obavješćivanja i uključivanja javnosti.
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67-** Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

Bijelo Polje, _____ godine.

(kontakt telefon)



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

Zahtjev za davanje saglasnosti na elaborat procjene uticaja na životnu sredinu

U skladu sa članom 17 Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG, br. 75/18") podnosim zahtjev za davanje saglasnosti na elaborat procjene uticaja na životnu sredinu za PROJEKAT _____, na katastarskoj parceli br. _____ K.O. _____.

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Elaborat (tri primjerka u analognoj i jedan primjerak u digitalnoj formi) koji je urađen u skladu sa Pravilnikom o sadržini elaborate o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG", br. 019/19).
- Nositelj projekta, shodno članu 23 Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG, br. 75/18") snosi troškove izrade, izmjene i dopune elaborate, obavještanja i uključivanja javnosti, organizovanja i vođenja javne rasprave kao i troškove rada Komisije za procjenu uticaja.
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.
- Dokaz o uplati administrativne takse, naplaćene u iznosu **10,00 €** shodno Odluci o lokalnim administrativnim taksama („Sl. List CG- opštinski propisi, br. 001/20). Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

Bijelo Polje, _____ godine.

(kontakt telefon)



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi izrade elaborata procjene uticaja na životnu sredinu

Ponosim zahtjev da mi izdate mišljenje da li je za projekat _____ potrebna izrada elaborata procjene uticaja na životnu sredinu.

Projekat se nalazi na katastarskoj parceli br. _____ K.O _____, u naselju _____ opština Bijelo Polje.

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Posjedovni list;
- Rješenje o registraciji poljoprivrednog gazdinstva;
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67-** Budžet Opštine Bijelo Polje.
- Dokaz o uplati administrativne takse, naplaćene u iznosu **3,00 €** shodno Odluci o lokalnim administrativnim taksama („Sl. List CG- opštinski propisi, br. 001/20). Žiro račun **510-7016777-67-** Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

Bijelo Polje, _____ godine.

(kontakt telefon)



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

Zahtjev za davanje saglasnosti na Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu

U skladu sa članom 21 Zakona o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu (Sl. list CG broj 59/11 i 52/16) podnosimo zahtjev na davanje saglasnosti na **Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu** za PROJEKAT _____

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Izvještaj o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu sa izvještajem o učešću zainteresovane javnosti i javne rasprave;
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.
- Dokaz o uplati administrativne takse, naplaćene u iznosu **3,00 €** shodno Odluci o lokalnim administrativnim taksama („Sl. List CG- opštinski propisi, br. 001/20). Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

Bijelo Polje, _____ godine.

(kontakt telefon)



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

Na osnovu člana 38 stav 3 Zakona o upravljanju otpadom ("Službeni list Crne Gore" br. 64/11 i 39/16), _____
(naziv privrednog društva, odnosno preduzetnika)
podnosi Sekretarijatu za ruralni i održivi razvoj;

Z A H T J E V

**za dobijanje saglasnosti za sakupljanje, odnosno transport otpada sa
teritorije opštine Bijelo Polje**

Zahtjev se odnosi na sljedeće vrste otpada, u skladu sa Pravilnikom o klasifikaciji otpada i katalogu otpada ("Službeni list Crne Gore", br. 59/13 i 83/16):

oznaka otpada	naziv otpada	planirane količine (kg)

Saglasnost je potrebna radi sakupljanja, odnosno transporta navedenog otpada u periodu od _____ mjeseci. U ovom periodu planiram da sakupim, prethodno razvrstam i privremeno skladištim, radi transporta do postrojenja za obradu otpada prethodno navedene količine otpada u skladu sa sljedećom dinamikom:

oznaka otpada	količine otpada (t/godišnje)					
	I godina	II godina	III godina	IV godina	V godina	VI godina

U prvoj godini sakupljanje, odnosno transporta otpada vršiću u skladu sa sljedećom dinamikom:

oznaka otpada	količine otpada (kg/ mjesečno)											
	I mjesec	II mjesec	III mjesec	IV mjesec	V mjesec	VI mjesec	VII mjesec	VIII mjesec	IX mjesec	X mjesec	XI mjesec	XII mjesec

Privremeno skladištenje sakupljenog otpada radi transporta do postrojenja za obradu otpada vršiću na lokaciji _____, koja se nalazi na teritoriji opštine _____.

Za aktivnost sakupljanja, odnosno transporta korišću sledeću opremu:

Vrsta opreme	Naznake vezane za opremu (registarske oznake vozila, broj posuda i sl.)

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Građevinsku i upotrebnu dozvolu za objekat skladištenja vrsta otpada navedenih u zahtjevu, u skladu sa Zakonom kojim se uređuje izgradnja objekata;
- Podaci o lokaciji na kojoj će se vršiti prethodno razvrstavanje i precizno opisan način privremenog skladištenja otpada radi transporta do postrojenja za obradu;
- List nepokretnosti ili Ugovor o zakupu;
- Rješenje o registraciji privrednog društva-preduzetnika od CRPS;
- dokaz o regulisanim obavezama prema Budžetu opštine Bijelo Polje.
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.
- Dokaz o uplati administrativne takse, naplaćene u iznosu **20,00 €** shodno Odluci o lokalnim administrativnim taksama („Sl. List CG- opštinski propisi, br. 001/20). Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime preduzenika-naziv privrednog društva)

(JMB/PIB)

(adresa stanovanja)

Bijelo Polje, _____ godine.

(kontakt telefon)



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

Zahtjev za davanje saglasnosti na plan upravljanja građevinskim neopasnim otpadom

Podnosim zahtjev za izdavanje saglasnosti na Plan upravljanja građevinskim neopasnim otpadom. Građevinski neopasni otpad nastao je na lokaciji, na katastrkoj parceli broj _____ K.O. _____.

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Plan upravljanje građevinskim neopasnim otpadom;
- Posjedovni list;
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.
- Dokaz o uplati administrativne takse, naplaćene u iznosu **20,00 €** shodno Odluci o lokalnim administrativnim taksama („Sl. List CG- opštinski propisi, br. 001/20). Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

Bijelo Polje, _____ godine.

(kontakt telefon)



Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj

Adresa: Ulica Nedjeljka Merdovića bb, 84 000 Bijelo Polje, E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me; Tel/fax +382 (0) 50 484 805

**Zahtjev za davanje mišljenja o planu upravljanja otpadom proizvođača
otpada**

Podnosim zahtjev za izdavanje mišljenja na Plan upravljanje otpadom.

Uz zahtjev potrebno je dostaviti:

- Plan upravljanje otpadom;
- Dokaz o uplati takse, naplaćene u iznosu od **2,00 €** na podnesak, po tar. broju 1 Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.
- Dokaz o uplati administrativne takse, naplaćene u iznosu **3,00 €** shodno Odluci o lokalnim administrativnim taksama („Sl. List CG- opštinski propisi, br. 001/20). Žiro račun **510-7016777-67**- Budžet Opštine Bijelo Polje.

Podnosilac zahtjeva:

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

(kontakt telefon)

Bijelo Polje, _____ godine.